



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI  
PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA

Villa Dolfin - Via Valsugana, 74  
31033 Castelfranco Veneto (TV)  
Tel.: 0423/721661 - Fax: 0423/494414

Sito internet: [www.ipssarmaffioli.it](http://www.ipssarmaffioli.it)  
Cod. Fisc.: 81003990264 – Cod. fatt. elettr.: UFXM49  
Cod. Mecc. Ist.: TVRH01000N – Serale TVRH010503

PEC: [tvrh01000n@pec.istruzione.it](mailto:tvrh01000n@pec.istruzione.it)  
E-mail MIUR: [tvrh01000n@istruzione.it](mailto:tvrh01000n@istruzione.it)  
E-mail: [posta@ipssarmaffioli.it](mailto:posta@ipssarmaffioli.it)

**SEDE ASSOCIATA DI MONTEBELLUNA**

Via Jacopo Sansovino, 6/A - 31044 Montebelluna (TV)  
Tel. e fax: 0423/544165  
E-mail: [montebelluna@ipssarmaffioli.it](mailto:montebelluna@ipssarmaffioli.it)



Istituto aderente a Association Européenne  
des Ecoles d'Hôtellerie et de Tourisme

**SEDE ASSOCIATA DI PIEVE DEL GRAPPA**

Via San Pio X, 7 - 31017 Pieve del Grappa (TV)  
Tel.: 0423/539107 – Fax: 0423/939132  
E-mail: [pieve@ipssarmaffioli.it](mailto:pieve@ipssarmaffioli.it)

Comunicato n° 659

Castelfranco Veneto, 01.03.2020

*Agli studenti e alle loro famiglie  
Al personale docente  
Al personale ATA  
- LORO SEDI -*

**URGENTE**

**Oggetto: Emergenza coronavirus – Aggiornamento a seguito DPCM del 1° marzo 2020**

**Proroga della sospensione delle attività didattiche**

Pochi minuti fa, con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, è stata disposta la sospensione delle lezioni per l'intera settimana che va dal 2 al 7 marzo 2020. Allo stato attuale, dunque, è previsto che le lezioni riprendano lunedì 9 marzo p.v.

**Operatività uffici, attività amministrative, servizi generali e di portineria**

Il DPCM 01.02.2020 citato non proroga la dispensa dal servizio per il personale docente e ATA, nè dispone la "chiusura" delle scuole come la precedente Ordinanza n° 1 del 23.02.2020.

Pertanto gli uffici di segreteria, i servizi generali e la portineria saranno regolarmente operativi come da orari definiti col Piano delle Attività del personale ATA, avuto riguardo anche ad eventuali adattamenti a cura del DSGA. Sono confermate le raccomandazioni di carattere preventivo e sanitario contenute nel Comunicato n° 657/28.02.2020.

Il personale collaboratore scolastico provvederà alla sanificazione dei locali come indicato nell'ordine di servizio di cui al comunicato 658 del 28.02.2020. Tuttavia non si rende più necessario l'anticipo del turno lavorativo del 2 marzo; di conseguenza l'orario sarà quello ordinario, come definito col Piano delle Attività del personale ATA, avuto riguardo anche in questo caso ad eventuali adattamenti a cura del DSGA.

**Viaggi d'istruzione, visite guidate, scambi culturali, PCTO, mobilità Erasmus**

Eventuali diverse disposizioni rispetto a quanto indicato col Comunicato n° 657/28.02.2020 saranno diffuse successivamente.

**Didattica a distanza**

Si conferma l'invito, rivolto ai docenti, a provvedere all'inserimento nel registro elettronico di materiale di studio e di esercitazione, nonché spunti di riflessione, elaborazione ed argomentazione o bibliografie utili per lo svolgimento del programma o l'eventuale recupero di debiti.

Per facilitare l'organizzazione della didattica a distanza i docenti hanno quindi libero accesso in Istituto, pur con le raccomandazioni di carattere preventivo e sanitario contenute nel Comunicato n° 657/28.02.2020.

Si allega il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 1° marzo 2020.

Per quanto non in contrasto con il contenuto del presente documento, rimangono valide le rimanenti disposizioni già riportate nel Comunicato n° 657/28.02.2020.

Cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico Reggente  
(Ing. Ezio Toffano)