



IPSSAR "Giuseppe Maffioli"



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI
PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA

Villa Dolfin - Via Valsugana, 74
31033 Castelfranco Veneto (TV)
Tel.: 0423/721661 - Fax: 0423/494414

Sito internet: www.ipssarmaffioli.it
Cod. Fisc.: 81003990264 – Cod. fatt. elettr.: UFXM49
Cod. Mecc. Ist.: TVRH01000N – Serale TVRH010503

PEC: tvrh01000n@pec.istruzione.it
E-mail MIUR: tvrh01000n@istruzione.it
E-mail: posta@ipssarmaffioli.it

SEDE ASSOCIATA DI MONTEBELLUNA

Via Jacopo Sansovino, 6/A - 31044 Montebelluna (TV)
Tel. e fax: 0423/544165
E-mail: montebelluna@ipssarmaffioli.it



Istituto aderente a Association Européenne
des Ecoles d'Hôtellerie et de Tourisme

SEDE ASSOCIATA DI PIEVE DEL GRAPPA

Via San Pio X, 7 - 31017 Pieve del Grappa (TV)
Tel.: 0423/539107 – Fax: 0423/939132
E-mail: pieve@ipssarmaffioli.it

Comunicato n° 773
Prot.n. 7877/2020/6.7.c

Castelfranco V.to, 16 maggio 2020

- Agli studenti e ai loro genitori
- *p.c. agli Assistenti Amministrativi – al DSGA IPSSAR "Maffioli"*

Oggetto: Rimborso viaggi d'istruzione e visite guidate annullati per Emergenza Covid-19

Facendo riferimento a precedenti comunicati, si informa che nella seduta del 7 maggio 2020 il Consiglio d'Istituto ha approvato la procedura di riconoscimento delle somme versate per viaggi d'istruzione e visite guidate annullati a seguito emergenza Covid-19.

Nei prossimi giorni gli interessati riceveranno una e-mail dalla segreteria, con la quale sarà loro comunicata la cifra versata per viaggi annullati e le uscite cui afferisce.

Per gli studenti delle classi 1^e-2^e-3^e-4^e tale somma verrà scontata dalla rata di giugno del contributo scolastico -erogazione liberale- per l'a.s. 2020/21, con eventuale estensione alle rate successive.

Per gli studenti delle classi quinte, ed eventualmente per gli studenti delle classi quarte aventi diritto ad un rimborso superiore alla rata di giugno dell'erogazione liberale, è invece necessario trasmettere alla scuola i dati necessari alla disposizione bancaria, compilando i dati richiesti **SEGUENDO LE ISTRUZIONI INDICATE PIÙ SOTTO.**

È fatta salva la possibilità, a richiesta dei genitori degli studenti delle classi non terminali, di ottenere la restituzione di quanto versato mediante bonifico bancario. In quest'ultimo caso è comunque congelata la possibilità di rimborsare le somme relative a viaggi d'istruzione per i quali l'agenzia corrispondente ha emesso voucher.

Per chiarimenti e in caso di difficoltà, si prega di rivolgersi a direttore@ipssarmaffioli.it.

Cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico Reggente
(Ing. Ezio Toffano)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 co. 2 del D.Lgs. 39/1993

ISTRUZIONI PER L'INSERIMENTO DELL'IBAN NEL PORTALE CLASSEVIVA

- ENTRARE NEL PORTALE DEL REGISTRO ELETTRONICO CLASSEVIVA CON LE CREDENZIALI DI UNO DEI GENITORI (**non con quelle dell'alunno**);
- Selezionare la voce di menu **COORD BANCARIE**:

The screenshot shows the SCUOLATTIVA portal interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and the text "I servizi per la famiglia". Below this, there is a section for "Classeviva Famiglia" with app download links for the App Store and Google Play. A yellow banner contains a message about "NEWS Aule Virtuali". The main content area is a list of menu items, each with a red header, a description, and a green question mark icon. The item "COORD. BANCARIE" is highlighted with a blue rectangular box. The text for this item is "COORD. BANCARIE Coordinate bancarie" with a sub-link "Completa i dati relativi alle coordinate bancarie".

- INSERIRE L'IBAN DEL CONTO CORRENTE BANCARIO DEL **GENITORE CHE È ENTRATO NEL PORTALE**:

The screenshot shows the "Modulo Dati Bancari" form. The form has a red header with the SCUOLATTIVA logo and the text "Modulo Dati Bancari". There is a search icon, a user icon, and an "Esci" button. A green checkmark icon is circled in blue, with the word "Salva" written below it. The form contains two input fields: "Codice fiscale" and "IBAN". The "IBAN" field is highlighted with a blue rectangular box.

- CLICCARE SUL PULSANTE "**SALVA**" IN ALTO A DESTRA.