



IPSEOA "Giuseppe Maffioli"



**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI  
PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA**

Villa Dolfin - Via Valsugana, 74 - Villarazzo  
31033 Castelfranco Veneto (TV)  
Tel.: 0423/721661 - Fax: 0423/494414

Sito internet: [www.ipsseoamaffioli.edu.it](http://www.ipsseoamaffioli.edu.it)  
Cod. Fisc.: 81003990264 – Cod. fatt. elettr.: UFXM49  
Cod. Mecc. Ist.: TVRH01000N – Serale TVRH010503

PEC: [tvrh01000n@pec.istruzione.it](mailto:tvrh01000n@pec.istruzione.it)  
E-mail MIUR: [tvrh01000n@istruzione.it](mailto:tvrh01000n@istruzione.it)  
E-mail: [posta@ipsseoamaffioli.it](mailto:posta@ipsseoamaffioli.it)

**SEDE ASSOCIATA DI MONTEBELLUNA**

Via Jacopo Sansovino, 6/A - 31044 Montebelluna (TV)  
Tel.: 0423/544165 - E-mail: [montebelluna@ipsseoamaffioli.it](mailto:montebelluna@ipsseoamaffioli.it)



Istituto aderente a Association  
Européenne des Ecoles d'Hôtellerie  
et de Tourisme

**SEDE ASSOCIATA DI PIEVE DEL GRAPPA**

Via Cardinal Pietro Maffi, 2/A - 31017 Pieve del Grappa (TV)  
Tel.: 0423/539107 - E-mail: [pieve@ipsseoamaffioli.it](mailto:pieve@ipsseoamaffioli.it)

Prot. n. 6747/2021/1.3.c

Castelfranco Veneto, 30/04/2021

**Comunicato n. 374**

a.s.2020/2021

A tutto il personale Docente

Loro Sedi

All'Albo Sindacale

Oggetto: SNALS assemblea sindacale provinciale in videoconferenza in orario di servizio personale Docente

Si comunica che L'organizzazione sindacale SNALS - CONF.S.A.L. ha indetto un'assemblea provinciale in videoconferenza per il personale docente delle istituzioni scolastiche di Treviso

**per il giorno lunedì 10 maggio 2021 dalle ore 8.00 alle ore 10.00**

**con le modalità e l'ordine del giorno come da copia allegata**

[Il personale che intendesse esercitare il diritto di assemblea previsto dal CCNL, è pregato di compilare il modulo predisposto on line entro le ore 12.00 di martedì 04 maggio 2021 cliccando sul link "ASSEMBLEA SINDACALE" comunicato n. 374 \)](#)

Cordiali saluti.

*Il Dirigente Scolastico  
Nicola Zavattiero*

*(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.LGS 39/1993)*



**S**indacato  
**N**azionale  
**A**utonoma  
**L**avoratori  
**S**cuola

**CONF. S. A. L.**  
Confederazione  
dei Sindacati Autonomi dei Lavoratori

**Segreteria Provinciale di Treviso**

Viale della Repubblica, 19/B  
31020 Fontane di Villorba - Treviso  
Tel. (0422) 318026 - Fax (0422) 424822

E-mail: [veneto.tv@snals.it](mailto:veneto.tv@snals.it)

Web: [snalstv.altervista.org](http://snalstv.altervista.org)

**Treviso, 29.04.2021**

- Ai Dirigenti scolastici
- **Al personale Docente**  
delle Istituzioni scolastiche  
di Treviso

Loro Sedi

**Oggetto: Assemblea sindacale provinciale in videoconferenza in orario di servizio per il personale Docente.**

**Questa Segreteria Provinciale convoca, ai sensi dell'art. 8 CCNL 29/11/2007 e dell'art. 2 del CCIR del 18 novembre 2013, mediante piattaforma Google-Meet, la seguente**

**Assemblea sindacale provinciale in videoconferenza  
riservata a tutto il personale Docente  
delle Istituzioni scolastiche di Treviso per il giorno lunedì 10 maggio 2021,  
dalle ore 8.00 alle ore 10.00**

All'ordine del giorno:

1. Piano scuola estate 2021 – Obblighi, criticità e improvvisazioni;
2. Avvio anno scolastico 2021/22 – Organici, garanzie contrattuali e tutela della salute del personale della scuola al tempo della pandemia da Covid-19.

**E' possibile collegarsi alla riunione da computer, tablet o smartphone.  
Questo il link per partecipare: <https://meet.google.com/zog-cxaa-nfp>**

Si allegano le netiquette relative alla partecipazione assemblee in videoconferenza dello Snals.

Il Segretario Provinciale  
f.to prof. Salvatore Auci

Si invita il Dirigente scolastico ad [informare, come previsto dalla normativa vigente, il personale interessato, allegando alla circolare la presente lettera di convocazione.](#)

## - NETIQUETTE VIDEOCONFERENZE DELLO SNALS -

La partecipazione ottimale alle videoconferenze richiede la conoscenza, da parte di tutti i presenti alla riunione, di alcune informazioni/regole di base per poter meglio utilizzare le potenzialità della piattaforma di comunicazione on line.

Ad oggi, anche se la modalità in "presenza continua" consente a tutti i partecipanti alla riunione di vedersi e interagire in una sorta di "sala riunioni virtuale", la scarsa velocità delle linee telematiche attive sul territorio nazionale non consente di fruire agevolmente di detta possibilità; pertanto, è opportuno ottimizzare l'utilizzo della sala riunioni virtuale contingentando l'uso contemporaneo di webcam e microfoni al fine di evitare di saturare la banda a disposizione.

Per partecipare ad una videoconferenza è **opportuno collegarsi almeno cinque minuti prima dell'inizio della riunione**, in modo da **consentire**, dopo il collegamento, **la verifica dell'identità del partecipante** e il funzionamento della strumentazione audio-video (webcam e microfono).

**Effettuato il controllo bisognerà:**

- **spegnere sia il microfono che la webcam**, per evitare interferenze acustiche nella sala virtuale in cui si è appena entrati;
- **rimanere collegati in attesa dell'avvio dei lavori.**

Riguardo l'audio, **si consiglia di utilizzare cuffie provviste di microfono** (molto valide quelle in dotazione ai telefoni cellulari), perchè l'uso contemporaneo delle casse del computer e del microfono producono ritorni di voce in grado di rendere incomprensibili i dialoghi dei presenti.

Durante la riunione, **per intervenire, bisogna chiedere la parola al Presidente della riunione attivando momentaneamente la webcam e il microfono**; solo dopo aver acquisito la facoltà di parola sarà possibile attivare webcam e microfono per tutto il tempo dell'intervento personale.

### **Privacy**

Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati personali (privacy), nonché del nuovo regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR, General Data Protection Regulation - Regolamento UE 2016/679), si ricorda che **le videoconferenze non possono essere registrate e non possono essere effettuati screenshot della riunione virtuale senza il consenso degli interessati.**

**Ogni violazione sarà perseguita ai sensi di legge.**

Si invita il Dirigente scolastico ad [informare, come previsto dalla normativa vigente, il personale interessato, allegando alla circolare la presente lettera di convocazione.](#)