



IPSSEOA "Giuseppe Maffioli"



**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI
PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA**

Villa Dolfin - Via Valsugana, 74 - Villarazzo
31033 Castelfranco Veneto (TV)
Tel.: 0423/721661 - Fax: 0423/494414

Sito internet: www.ipsseoamaffioli.edu.it
Cod. Fisc.: 81003990264 – Cod. fatt. elettr.: UFXM49
Cod. Mecc. Ist.: TVRH01000N – Serale TVRH010503

PEC: tvrh01000n@pec.istruzione.it
E-mail MIUR: tvrh01000n@istruzione.it
E-mail: posta@ipsseoamaffioli.it

SEDE ASSOCIATA DI MONTEBELLUNA

Via Jacopo Sansovino, 6/A - 31044 Montebelluna (TV)
Tel.: 0423/544165 - E-mail: montebelluna@ipsseoamaffioli.it



Istituto aderente a Association
Européenne des Ecoles d'Hôtellerie
et de Tourisme

SEDE ASSOCIATA DI PIEVE DEL GRAPPA

Via Cardinal Pietro Maffi, 2/A - 31017 Pieve del Grappa (TV)
Tel.: 0423/539107 - E-mail: pieve@ipsseoamaffioli.it

Prot. n. 6750/2021/1.3.c

Castelfranco Veneto, 30/04/2021

Comunicato n. 375

a.s.2020/2021

A tutto il personale ATA

Loro Sedi

All'Albo Sindacale

Oggetto: SNALS assemblea sindacale provinciale in videoconferenza in orario di servizio personale ATA

Si comunica che L'organizzazione sindacale SNALS - CONF.S.A.L. ha indetto un'assemblea provinciale in videoconferenza per il personale ATA delle istituzioni scolastiche di Treviso

per il giorno martedì 11 maggio 2021 dalle ore 15.30 alle ore 17.00

con le modalità e l'ordine del giorno come da copia allegata

[Il personale che intendesse esercitare il diritto di assemblea previsto dal CCNL, è pregato di compilare il modulo predisposto on line entro le ore 12.00 di mercoledì 05 maggio 2021 cliccando sul link "ASSEMBLEA SINDACALE" comunicato n. 375 \)](#)

Cordiali saluti.

*Il Dirigente Scolastico
Nicola Zavattiero*

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.LGS 39/1993)



Sindacato
Nazionale
Autonomo
Lavoratori
Scuela

CONF. S. A. L.
Confederazione
dei Sindacati Autonomi dei Lavoratori

Segreteria Provinciale di Treviso

Viale della Repubblica, 19/B
31020 Fontane di Villorba - Treviso
Tel. (0422) 318026 - Fax (0422) 424822

E-mail: veneto.tv@snals.it
Web: snalstv.altervista.org

Treviso, 29.04.2021

- Ai Dirigenti scolastici
- **Al personale ATA**
delle Istituzioni scolastiche
di Treviso

Loro Sedi

Oggetto: Assemblea sindacale provinciale in videoconferenza in orario di servizio per il personale ATA.

Questa Segreteria Provinciale convoca, ai sensi dell'art. 8 CCNL 29/11/2007 e dell'art. 2 del CCIR del 18 novembre 2013, mediante piattaforma Google-Meet, la seguente

**Assemblea sindacale provinciale in videoconferenza
riservata a tutto il personale ATA
delle Istituzioni scolastiche di Treviso per il giorno martedì 11 maggio 2021,
dalle ore 15.30 alle ore 17.00**

All'ordine del giorno:

1. Piano scuola estate 2021 – Obblighi, criticità e improvvisazioni;
2. Avvio anno scolastico 2021/22 – Organici, garanzie contrattuali e tutela della salute del personale della scuola al tempo della pandemia da Covid-19.

**E' possibile collegarsi alla riunione da computer, tablet o smartphone.
Questo il link per partecipare: <https://meet.google.com/pqb-irdu-uka>**

Si allegano le netiquette relative alla partecipazione assemblee in videoconferenza dello Snals.

Il Segretario Provinciale
f.to prof. Salvatore Auci

Si invita il Dirigente scolastico ad [informare, come previsto dalla normativa vigente, il personale interessato, allegando alla circolare la presente lettera di convocazione.](#)

- NETIQUETTE VIDEOCONFERENZE DELLO SNALS -

La partecipazione ottimale alle videoconferenze richiede la conoscenza, da parte di tutti i presenti alla riunione, di alcune informazioni/regole di base per poter meglio utilizzare le potenzialità della piattaforma di comunicazione on line.

Ad oggi, anche se la modalità in "presenza continua" consente a tutti i partecipanti alla riunione di vedersi e interagire in una sorta di "sala riunioni virtuale", la scarsa velocità delle linee telematiche attive sul territorio nazionale non consente di fruire agevolmente di detta possibilità; pertanto, è opportuno ottimizzare l'utilizzo della sala riunioni virtuale contingentando l'uso contemporaneo di webcam e microfoni al fine di evitare di saturare la banda a disposizione.

Per partecipare ad una videoconferenza è **opportuno collegarsi almeno cinque minuti prima dell'inizio della riunione**, in modo da **consentire**, dopo il collegamento, **la verifica dell'identità del partecipante** e il funzionamento della strumentazione audio-video (webcam e microfono).

Effettuato il controllo bisognerà:

- **spegnere sia il microfono che la webcam**, per evitare interferenze acustiche nella sala virtuale in cui si è appena entrati;
- **rimanere collegati in attesa dell'avvio dei lavori.**

Riguardo l'audio, **si consiglia di utilizzare cuffie provviste di microfono** (molto valide quelle in dotazione ai telefoni cellulari), perchè l'uso contemporaneo delle casse del computer e del microfono producono ritorni di voce in grado di rendere incomprensibili i dialoghi dei presenti.

Durante la riunione, **per intervenire, bisogna chiedere la parola al Presidente della riunione attivando momentaneamente la webcam e il microfono**; solo dopo aver acquisito la facoltà di parola sarà possibile attivare webcam e microfono per tutto il tempo dell'intervento personale.

Privacy

Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati personali (privacy), nonché del nuovo regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR, General Data Protection Regulation - Regolamento UE 2016/679), si ricorda che **le videoconferenze non possono essere registrate e non possono essere effettuati screenshot della riunione virtuale senza il consenso degli interessati.**

Ogni violazione sarà perseguita ai sensi di legge.

Si invita il Dirigente scolastico ad [informare, come previsto dalla normativa vigente, il personale interessato, allegando alla circolare la presente lettera di convocazione.](#)