



IPSSEOA "Giuseppe Maffioli"



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI  
PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA

Villa Dolfin - Via Valsugana, 74 - Villarazzo  
31033 Castelfranco Veneto (TV)  
Tel.: 0423/721661 - Fax: 0423/494414

Sito internet: [www.ipsseoamaffioli.edu.it](http://www.ipsseoamaffioli.edu.it)  
Cod. Fisc.: 81003990264 – Cod. fatt. elettr.: UFXM49  
Cod. Mecc. Ist.: TVRH01000N – Serale TVRH010503

PEC: [tvrh01000n@pec.istruzione.it](mailto:tvrh01000n@pec.istruzione.it)  
E-mail M.I.: [tvrh01000n@istruzione.it](mailto:tvrh01000n@istruzione.it)  
E-mail: [posta@ipsseoamaffioli.it](mailto:posta@ipsseoamaffioli.it)

**SEDE ASSOCIATA DI MONTEBELLUNA**  
Via Jacopo Sansovino, 6/A - 31044 Montebelluna (TV)  
Tel.: 0423/544165 - [sede.montebelluna@ipsseoamaffioli.it](mailto:sede.montebelluna@ipsseoamaffioli.it)



Istituto aderente a Association  
Européenne des Ecoles d'Hôtellerie  
et de Tourisme

**SEDE ASSOCIATA DI PIEVE DEL GRAPPA**  
Via Cardinal Pietro Maffi, 2/A - 31017 Pieve del Grappa (TV)  
Tel.: 0423/539107 – [sede.pieve@ipsseoamaffioli.it](mailto:sede.pieve@ipsseoamaffioli.it)

Prot.n.11021/2021/2.2.e  
**Comunicato n.482**  
a.s.2020/2021

Castelfranco Veneto, lì 08/07/2021

***Ai docenti membri del Comitato di  
Valutazione***

Proff. Di Summa, Cavasin e Giacalone

***Ai docenti in anno di formazione e prova***

Bernardi A.  
Cascone C.

***Ai docenti tutor***

Aloe P.  
Milani A.

Atti/Albo web

Oggetto: Convocazione in presenza del Comitato di Valutazione per adempimenti conclusivi di cui all'anno di formazione e prova (art. 13 D.M. n. 850 del 2015) in sede Centrale – Villa Dolfin

Il Comitato di valutazione e i docenti in indirizzo sono convocati in presenza per la valutazione dell'anno di formazione e prova secondo il seguente calendario:

**Martedì 13 luglio 2021**

**Bernardi A. - ore 8,30**  
**Cascone C. ore 09.30**

Il Comitato per la valutazione dei docenti:

- prepara i lavori dell'organo prendendo visione preliminarmente di tutta la documentazione contenuta nel portfolio professionale del docente neoassunto, trasmesso dal Dirigente Scolastico almeno cinque giorni prima della data fissata per il colloquio;
- ascolta il colloquio del docente neoassunto;
- ascolta l'istruttoria del tutor;

- si riunisce per l'espressione del parere.

L'ufficio del personale provvederà ad inviare ai membri del Comitato la documentazione relativa all'anno di formazione.

Cordiali saluti.

Il Dirigente scolastico  
(Nicola Zavattiero)



Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, co. 2, D.Lgs. n. 39/1993