



**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI
PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA**

Villa Dolfin - Via Valsugana, 74 - Villarazzo
31033 Castelfranco Veneto (TV)
Tel.: 0423/721661 - Fax: 0423/494414

Sito internet: www.ipsseoamaffioli.edu.it
Cod. Fisc.: 81003990264 – Cod. fatt. elettr.: UFXM49
Cod. Mecc. Ist.: TVRH01000N – Serale TVRH010503

PEC: tvrh01000n@pec.istruzione.it
E-mail M.I.: tvrh01000n@istruzione.it
E-mail: posta@ipsseoamaffioli.it

SEDE ASSOCIATA DI MONTEBELLUNA

c/o Centro Parrocchiale Monsignor Angelo Martini
Piazza Monsignor Furlan, 2 - 31044 Montebelluna (TV)
Tel.: 0423/544165 - sede.montebelluna@ipsseoamaffioli.it



*Istituto aderente a Association
Européenne des Ecoles d'Hôtellerie
et de Tourisme*

SEDE ASSOCIATA DI PIEVE DEL GRAPPA

Via Cardinal Pietro Maffi, 2/A - 31017 Pieve del Grappa (TV)
Tel.: 0423/539107 - sede.pieve@ipsseoamaffioli.it

Castelfranco Veneto, 04/12/2021

Prot. n.18246
Comunicato n.195

Alle famiglie
Agli studenti

OGGETTO: Svolgimento colloqui generali in attività pomeridiana e on-line 16.30 – 19.30.

Si informano i genitori che a partire da giovedì 9 dicembre p.v. e fino a giovedì 16 dicembre p.v. avranno luogo i colloqui generali in orario pomeridiano come da calendario riportato.

La modalità di svolgimento dei colloqui generali sarà **esclusivamente a distanza, on-line** con collegamento in videoconferenza da remoto come per i colloqui settimanali.

n° 1 CALENDARIO RICEVIMENTO GENERALE DEI GENITORI A.S. 2021/2022 ON LINE					
Giovedì	Venerdì	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì
09/12/2021	10/12/2021	13/12/2021	14/12/2021	15/12/2021	16/12/2021
RICEVIMENTO BIENNIO MONTEBELLUNA 16,30 - 19,30	RICEVIMENTO BIENNIO E TRIENNIO PIEVE DEL GRAPPA 16,30 /19,30	RICEVIMENTO TRIENNIO MONTEBELLUNA 16,30 - 19,30	RICEVIMENTO PRIME CASTELFRANCO 16,30 - 19,30	RICEVIMENTO TRIENNIO CASTELFRANCO 16,30 - 19,30	RICEVIMENTO SECONDE CASTELFRANCO 16,30 - 19,30

Gli allievi della Istruzione per Adulti, - serale – fisseranno il colloqui in presenza nelle fascia oraria dalle 16.00 alle 17.00 concordando con il docente.

I docenti di Sostegno sono docenti della classe, per cui tutti i genitori potranno fissare appuntamenti per discutere problematiche anche di carattere generale.

A partire da martedì **07/12/21**, i genitori troveranno attive le ore di ricevimento generale dei docenti e potranno prenotare i colloqui utilizzando il registro elettronico alla voce di menu **“Prenota colloquio con docente”**.

Si riporta la procedura operativa già descritta nel codesto comunicato n°195 del 04/12/21.

PROCEDURA OPERATIVA

1- Collegarsi al sito della scuola www.ipsseoamaffioli.it ed accedere con le proprie credenziali al Registro elettronico “Classeviva”.

2 - Selezionare **“COLLOQUI - prenota colloquio con docente”** dal menu principale.

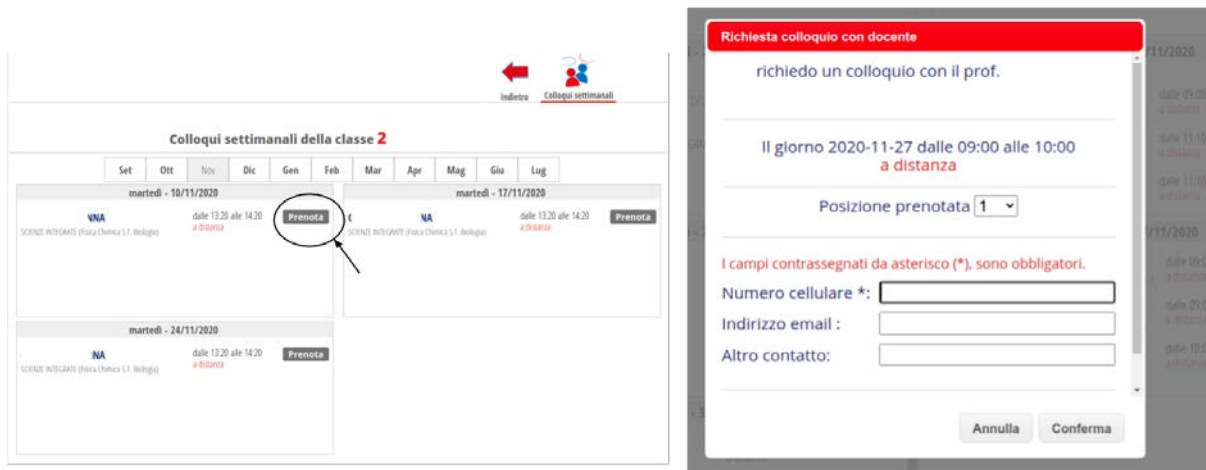


The image shows a screenshot of the school website. On the left, the main navigation menu is visible, with 'CLASSEVIVA' highlighted in a red box and an arrow pointing to it. On the right, a vertical list of menu items is shown, with 'COLLOQUI' circled in red and an arrow pointing to it. The 'COLLOQUI' item is described as 'Prenota colloquio con docente'.

ANNO PRECEDENTE	Vai all'a.s. 2019/2020	?
AULE VIRTUALI	Aule virtuali	?
OGGI	Cosa si è fatto oggi a scuola	?
DIDATTICA	Materiale didattico	?
ASSENZE	Le assenze di	?
VOTI	Controlla i voti di	?
COLLOQUI	Prenota colloquio con docente	?
SPORTELLO	Prenota attività di sportello	?
LEZIONI	Argomenti svolti a lezione	?
AGENDA	Esercitazioni Compiti Appunti	?
NOTE	Note disciplinari e annotazioni	?

3 - Selezionare **“Prenota”** posto accanto al nome del docente, in base alla giornata e all’orario scelti, visibile nella pagina dei colloqui disponibili per la classe.

4 - Si apre una finestra in cui è necessario indicare il proprio numero di cellulare e la propria mail per comunicazioni che si dovessero rendere necessarie.



5 - A fianco dei colloqui prenotati compare un menu con le seguenti voci:

Cancello: consente di cancellare un appuntamento prenotato;

Partecipa: consente di accedere alla stanza di videoconferenza, sarà visibile al genitore ed attivo l'accesso alla videoconferenza non appena il docente avvierà il collegamento;

Avviso: consente al genitore di inviare un messaggio al docente, utile in caso di imprevisti che determinino ritardi o impossibilità al colloquio.



Nel caso in cui fosse impossibilitato ad intervenire, per un appuntamento già preso, dovrà cancellare la prenotazione, permettendo in questo modo l'inserimento di altro genitore. Qualora invece, per difficoltà non prevedibili, dovesse essere in ritardo o assente al colloquio, informerà tempestivamente il docente con la funzione "Avviso".

Per partecipare al colloquio, il genitore, una volta che il tasto "Partecipa" risulta visibile, entrerà nella stanza virtuale dedicata al colloquio che verrà abilitato dal docente come da calendario.

Si consiglia il collegamento da computer, accedendo al Registro elettronico da browser quali Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge, Apple Safari, qualora invece si intendesse partecipare da dispositivi

mobili (smartphone, tablet, ecc...) potrebbe rendersi necessario scaricare le app "Google Meet", "Microsoft Teams", "Jitsi meet".

È gradita l'occasione per porgere distinti saluti.

Il Dirigente Scolastico

Nicola Zavattiero

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.LGS 39/1993)